

**ZARZĄDZENIE Nr 7/2020**  
**Dyrektora Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej**  
**w Jabłonie**  
**z dnia 16.10.2020 r.**

**w sprawie powołania zespołu powypadkowego**  
**ustalającego okoliczności i przyczyny wypadku przy pracy**

Na podstawie § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 01.07.2009 r. w sprawie ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. z 2009 r. Nr 105 poz. 807), zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuję zespół powypadkowy, zwany dalej zespołem, w składzie:

1. Agnieszka Orlińska
2. Teresa Grabowska

§ 2.

1. Podstawowym obowiązkiem zespołu jest ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, a w szczególności ma obowiązek:
  - a. dokonać oględzin miejsca wypadku, stanu technicznego maszyn i innych urządzeń technicznych, stanu urządzeń ochronnych oraz zbadać warunki wykonywania pracy i inne okoliczności, które mogły mieć wpływ na powstanie wypadku,
  - b. zebrać informacje/oświadczenie od poszkodowanego, jeżeli stan jego zdrowia na to pozwala,
  - c. zebrać informacje/oświadczenie od świadków wypadku,
  - d. zasięgnąć opinii lekarza, w szczególności lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad pracownikami, oraz w razie potrzeby innych specjalistów,
  - e. zebrać inne dowody dotyczące wypadku,
  - f. dokonać prawnej kwalifikacji wypadku,
  - g. określić środki profilaktyczne oraz wnioski, w szczególności wynikające z oceny ryzyka zawodowego na stanowisku pracy, na którym wystąpił wypadek.
2. Zespół przystępuje do w/w czynności niezwłocznie po otrzymaniu wiadomości o wypadku.

§ 3.

1. Po ustaleniu okoliczności i przyczyn wypadku zespół sporządza — nie później niż w ciągu 14 dni od dnia uzyskania zawiadomienia o wypadku — protokół ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku, zwany dalej „protokołem powypadkowym”.
2. Ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku w terminie późniejszym niż określony w ust.1, wskutek uzasadnionych przeszkód lub trudności, wymaga podania przyczyn tego opóźnienia w treści protokołu powypadkowego.

3. Zespół powypadkowy sporządza protokół powypadkowy w niezbędnej liczbie egzemplarzy i wraz z pozostałą dokumentacją powypadkową doręcza niezwłocznie pracodawcy w celu zatwierdzenia.
4. Członek zespołu ma prawo złożyć do protokołu powypadkowego zdanie odrębne, które powinien uzasadnić.
5. W przypadku rozbieżności zdań członków zespołu o treści protokołu powypadkowego decyduje pracodawca.

§ 4.

1. Zespół jest obowiązany zapoznać poszkodowanego z treścią protokołu powypadkowego przed jego zatwierdzeniem.
2. Poszkodowany ma prawo zgłoszenia uwag i zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole powypadkowym, o czym zespół powypadkowy jest obowiązany pouczyć poszkodowanego.
3. Poszkodowany ma prawo wglądu do akt sprawy oraz sporządzania z nich notatek i odpisów oraz kopii.
4. Zespół powypadkowy zapoznaje z treścią protokołu powypadkowego członków rodziny zmarłego pracownika oraz poucza ich o prawie do zgłaszania uwag i zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole powypadkowym.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

DYREKTOR  
  
Iwona Michalska

.....  
*podpis Dyrektora*