

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU/ SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej „SIWZ”)

W POSTĘPOWANIU NA USŁUGI SPOŁECZNE
PROWADZONYM W TRYBIE ART. 138o USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przedmiotem zamówienia jest: przeprowadzenie kwalifikacji uczestników do projektu, przeprowadzenie badań początkowych uczestników, przeprowadzenie badań w środku interwencji uczestników, przeprowadzenie badań końcowych uczestników w ramach projektu „Następne pokolenia bez wad postawy - terapia chorób kręgosłupa u dzieci z województwa mazowieckiego” nr RPMA.09.02.02-14-b228/18 – współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, z siedzibą w Jabłonce (05-110 Jabłonna), ul. Parkowa 21, NIP: 536-15-60-355, Regon: 010806110, KRS: 0000132797

Tel: 22 7824335

E-mail: kontakt@zozjablonna.pl

Adres strony internetowej, na której dostępna jest dokumentacja postępowania: bip.zozjablonna.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie dotyczy zamówienia na usługi, o których mowa w Dziale III Rozdział 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – dalej zwanej „ustawą Pzp”, tj. zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi.
2. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 750.000 euro, w związku z czym, stosownie do art. 138o ust 1 w zw. z art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, do Postępowania zastosowanie mają przepisy art. 138o ust. 2 - 4 ustawy Pzp..
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie odpowiadającym trybowi przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 39 ustawy Pzp, tj. w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu zainteresowani Wykonawcy składają oferty wraz z wymaganymi przez Zamawiającego informacjami potwierdzającymi, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w Postępowaniu.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w Postępowaniu stosuje się postanowienia SIWZ, przepisy ustawy Pzp w zakresie wskazanym w ust. 1 oraz w zakresie w jakim postanowienia SIWZ odsyłają do przepisów ustawy Pzp. Jeżeli z SIWZ nie wynika nic innego, do czynności Zamawiającego i Wykonawców w Postępowaniu stosuje się także przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) Część I - przeprowadzenie kwalifikacji uczestników do projektu,
- b) Część II - przeprowadzenie badań początkowych uczestników,
- c) Część III - przeprowadzenie badań w środku interwencji uczestników,
- d) Część IV - przeprowadzenie badań końcowych uczestników,

w ramach projektu „Następne pokolenia bez wad postawy - terapia chorób kręgosłupa u dzieci z województwa mazowieckiego” nr RPMA.09.02.02-14-b228/18 – współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.

2. Zamówienie zostało podzielone na **IV części**

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik 1 do SIWZ i projekt umowy (załącznik nr 3 do SIWZ).

5. Projekt umowy (załącznik nr 3 do SIWZ) stanowi uzupełnienie opisu przedmiotu zamówienia w zakresie postanowień nie uregulowanych zapisami załącznika nr 1 do SIWZ

6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia CPV:

Kod: 85121100-4 Ogólne usługi lekarskie

7. Termin wykonania:

- a) Część I - przeprowadzenie kwalifikacji uczestników do projektu - do dnia 31 lipca 2021 r.
- b) Część II - przeprowadzenie badań początkowych uczestników - do dnia 31 lipca 2021 r.
- c) Część III - przeprowadzenie badań w środku interwencji uczestników - do dnia 31 lipca 2021 r.
- d) Część IV - przeprowadzenie badań końcowych uczestników - do dnia 31 lipca 2021 r.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

9. Zamawiający nie przewiduje możliwości powtórzenia czynności zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

- 1.** Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie na stronie internetowej bip.zozjablonna.pl oraz w siedzibie Zamawiającego.
- 2.** Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1219 z późn. zm.).
- 3.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią przekazanego pisma, po wydrukowaniu komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji lub raportu faksu.
- 4. Forma pisemna zastrzeżona jest w szczególności dla oferty, załączników i oświadczeń składanych przez Wykonawcę dla wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**
- 5.** Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w

przypadku osób fizycznych przez Wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez Wykonawcę.

6. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być zgodnie z wyborem Wykonawcy przesłane:
 - a) pocztą elektroniczną – na adres e-mail: kontakt@zozjablonna.pl
 - b) pisemnie na adres: Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, z siedzibą w Jabłonce (05-110 Jabłonna), ul. Parkowa 21, NIP: 536-15-60-355, Regon: 010806110, KRS: 0000132797
 - c) **Wykonawcy kierujący korespondencją do Zamawiającego powinni powoływać się na numer referencyjny sprawy: ZP/01/10/19**
7. Komunikacja z Wykonawcami będzie prowadzona również poprzez zamieszczanie istotnych informacji dotyczących postępowania na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: bip.zozjablonna.pl
8. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami: Iwona Michalska
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu wskazanego powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej na której publikowane jest Ogłoszenie o zamówieniu/ SIWZ oraz przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej na której publikowane jest Ogłoszenie o zamówieniu/ SIWZ.

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, POWOŁYWANIA SIĘ NA ZASOBY PODMIOTÓW TRZECICH ORAZ PODWYKONAWCÓW:

1. **O zamówienie mogą się ubiegać wykonawcy działający wspólnie.** Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia.
2. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać, że nie zachodzą wobec niego podstawy do wykluczenia, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 lit. a) niniejszej SIWZ.
3. Wykonawcy ci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia.
4. W związku z faktem, iż wszelka korespondencja związana z postępowaniem będzie kierowana do ustanowionego przez Wykonawców pełnomocnika należy podać adres pełnomocnika, na jaki ma być wysłana korespondencja.
5. Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty (oryginał w formie pisemnej lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem notarialnie)
6. **Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.**
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór takiego zobowiązania stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.
8. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp.

9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługę, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu o którym mowa wyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
12. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym – Załącznik nr 2 do SIWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, ODRZUCENIE OFERTY

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp określone w ust. 2 poniżej:
2. Wykonawcy muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie ustanawia szczególnych wymagań w odniesieniu do tego warunku.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie ustanawia szczególnych wymagań w odniesieniu do tego warunku.

3) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jedną (1) osobą (dla danej części zamówienia, na którą składana jest oferta) dedykowaną do realizacji Zamówienia, która posiada kwalifikacje zawodowe i uprawnienia w następującym zakresie:

w przypadku składania oferty na:

Część 1 - Wykonawca powinien dysponować osobą, która wykonuje zawód lekarza z aktualnym prawem wykonywania zawodu ze specjalizacją lub w trakcie specjalizacji z ortopedii i traumatologia narządu ruchu lub rehabilitacji medycznej lub zawód fizjoterapeuty z aktualnym prawem wykonywania zawodu.

Część 2 - Wykonawca powinien dysponować osobą, która wykonuje zawód lekarza z aktualnym prawem wykonywania zawodu ze specjalizacją lub w trakcie specjalizacji z ortopedii i traumatologia narządu ruchu lub rehabilitacji medycznej, lub zawód fizjoterapeuty z aktualnym prawem wykonywania zawodu.

Część 3 - Wykonawca powinien dysponować osobą, która wykonuje zawód lekarza z aktualnym prawem wykonywania zawodu ze specjalizacją lub w trakcie specjalizacji z ortopedii i traumatologia narządu ruchu lub rehabilitacji medycznej, lub zawód fizjoterapeuty z aktualnym prawem wykonywania zawodu

Część 4 - Wykonawca powinien dysponować osobą, która wykonuje zawód lekarza z aktualnym prawem wykonywania zawodu ze specjalizacją lub w trakcie specjalizacji z ortopedii i traumatologia narządu ruchu lub rehabilitacji medycznej, lub zawód fizjoterapeuty z aktualnym prawem wykonywania zawodu

W przypadku składania oferty na więcej niż jedna część zamówienia Wykonawca powinien wykazać dysponowanie odpowiednią liczbą osób spełniających ww. wymagania stosownie do części na które składana jest oferta.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców wystarczy, że Wykonawcy spełnią ten warunek wspólnie

3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę o ile zajdą wobec niego podstawy wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, a także Wykonawcę względem którego zachodzą okoliczności o których mowa poniżej:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz.1574, 1579, 1948, 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260, 2261 oraz z 2017 poz. 791) – **art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp**;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – **art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp**;
 - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania – **art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp**;
4. Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych przez Zamawiającego warunków będzie oparta na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w Rozdziale VII SIWZ.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, w stosunku do której zachodzą będzie którakolwiek z przesłanek określonych w art. 89 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, KTÓRE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą:

- a) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenia** (wg Załącznika nr 4 i 5 do niniejszej SIWZ), stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a. nie podlega wykluczeniu (według wzoru określonego w **Załączniku nr 4 do SIWZ**) /oryginał/
 - b. spełnia określone warunki udziału w postępowaniu (według wzoru określonego w **Załączniku nr 5 do SIWZ**) /oryginał/
- b) **pisemne zobowiązanie (lub inne dokumenty) podmiotów trzecich**, potwierdzające, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (np. według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ**)/oryginał/ - w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp,
- c) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – /oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem/;
Informacja dla Wykonawców zagranicznych: Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp - składa

dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 2. Oświadczenie wymagane po zamieszczeniu przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP:**
 - a. oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** do której należy inny wykonawca składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej, na której publikowane jest Ogłoszenie o zamówieniu/ SIWZ, informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą biorącym udział w przedmiotowym postępowaniu. Oświadczenie musi zawierać numer postępowania oraz oznaczenie części, której oferta dotyczy. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca, wraz ze złożeniem oświadczenia, może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8 do SIWZ**.
- 3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty, oświadczenia oraz pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w składanych przez siebie oświadczeniach – **Załączniki nr 4 i 5 do SIWZ** i składa dokumenty potwierdzające odpowiednio spełnianie tych warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia w stosunku do tych podmiotów.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzoru na **Załączniku nr 4 do SIWZ** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, natomiast oświadczenie wg wzoru na **Załączniku nr 5 do SIWZ** wykonawcy ci składają łącznie albo składa każdy z wykonawców, w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w stosunku do każdego z nich.
6. Dokumenty i oświadczenia, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (z zastrzeżeniem wymagań co do formy określonych w SIWZ). Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów wskazanych w niniejszym rozdziale, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia Postępowania, lub jeżeli te oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie Postępowania.
9. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie Postępowania.
10. Zamawiający może wezwać także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących wymaganych oświadczeń lub dokumentów.
11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce

zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie, a w szczególności treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty występujące wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) z zastrzeżeniem, że złożona przez podmioty występujące wspólnie oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - a) Wykonawcy ustanowią Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - b) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie – podpisy i parafy stawia na niej Wykonawca/ Pełnomocnik upoważniony przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowaniu w postępowaniu i zawarciu umowy;
 - c) Wykonawca/Pełnomocnik dołącza do oferty pełnomocnictwo (oryginał w formie pisemnej lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem notarialnie) do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowaniu w postępowaniu i zawarcia umowy, z podpisami upoważnionych przedstawicieli Wykonawców.
 - d) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Wykonawcą/ Pełnomocnikiem.
4. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (pod rygorem nieważności) oraz w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę/osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczony notarialnie.
6. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i mogą zostać udostępnione od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.), jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. W przypadku przedłożenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazać**, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być zamieszczone na osobnych stronach oznaczonych klauzulą „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Dokumenty nie oznaczone w powyższy sposób będą udostępniane wszystkim uczestnikom postępowania. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie Ustawy Pzp i innych przepisów.
8. Wykonawca nie może zastrzec w szczególności: nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia czy warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Udostępnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego wnioski o udostępnienie treści wskazanych ofert;
 - b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być Wykonawcy udostępnione;
 - c) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali termin, miejsce i sposób udostępnienia ofert, o czym niezwłocznie poinformuje zainteresowanego Wykonawcę.

10. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
11. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach zewnętrznej i wewnętrznej, zapieczętowanych w sposób gwarantujący zachowanie w poufności treści oferty oraz zabezpieczający ich nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
12. Koperty muszą być oznakowane w sposób następujący:

A) KOPERTA ZEWNĘTRZNA

Oferta w postępowaniu na przeprowadzenie kwalifikacji uczestników do projektu, przeprowadzenie badań początkowych uczestników, przeprowadzenie badań w środku interwencji uczestników, przeprowadzenie badań końcowych uczestników w ramach projektu „Następne pokolenia bez wad postawy - terapia chorób kręgosłupa u dzieci z województwa mazowieckiego” nr RPMA.09.02.02-14-b228/18 – współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020

nie otwierać przed < 15.10.2019 r. godz. 11.00.>

B) KOPERTA WEWNĘTRZNA

aby ewentualnie złożone po terminie oferty mogły zostać zwrócone Wykonawcy.

<NAZWA OFERENTA I JEGO ADRES>

.....

oraz nazwa i dokładny adres wraz z numerami telefonów Wykonawcy.

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie wymagają powiadomienia Zamawiającego.
 - a) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć adnotacją „ZMIANA”. Wewnątrz powinna znajdować się pisemna informacja (pismo przewodnie) co do zakresu treści zmienionej oferty.
 - b) Wycofanie oferty wymaga powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie poprzez skierowanie do niego stosownego wniosku, podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. **Oferta powinna zawierać wypełniony i podpisany Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;**
16. Wraz z ofertą Wykonawca powinien złożyć:
 - a) **oświadczenia i dokumenty wskazane w rozdziale VII ust. 1 SIWZ;**
 - b) **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy, w tym podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą; treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony; w przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności,
 - c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
 - d) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca składa wraz z ofertą informacje / dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERT:

1. Cenę ofertową (dla danej/ych części zamówienia, na którą/e składana jest oferta), na podstawie której dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty – zgodnie z założonym kryterium oceny ofert – stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, jakie może on uzyskać z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia (w danej części).

2. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę brutto obejmującą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (w danej części) podaną w PLN cyfrowo i słownie.
3. Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące Strony wynagrodzenie niezmiennie przez okres realizacji zamówienia.
4. Cenę oferty (dla danej/ych części zamówienia, na którą/e składana jest oferta) należy skalkulować w oparciu o formularze cenowe wskazane w Załączniku nr 2 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich pól formularza dla CZĘŚCI dla której składa ofertę. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ.
5. **W przypadku zastosowania innej stawki podatku VAT, niż występująca w formularzu ofertowym – załącznik nr 2 do SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie zastosowania tej stawki, wystawione bądź potwierdzone przez właściwy organ.**
6. Określenie przez Wykonawcę ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku VAT stanowi błąd w obliczeniu ceny w przypadku, gdy brak jest ustawowych przesłanek wystąpienia omyłki. W takiej sytuacji Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
7. Wykonawca powinien wziąć pod uwagę, że kwoty wyliczone przez niego stanowią zapłatę za usługę wykonaną i zakończoną pod każdym względem. Przyjmuje się, że Wykonawca wziął pod uwagę wszystkie wymagania i zobowiązania, bez względu na to czy zostały określone czy zasugerowane, zawarte we wszystkich częściach niniejszej SIWZ i Projekcie umowy. Mając na uwadze powyższe, kwota winna zawierać wszystkie wydatki w tym nieprzewidziane oraz różnorodne ryzyko związane z koniecznością wykonania usług objętych umową.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać w następującym miejscu:
Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, z siedzibą w Jabłonie (05-110 Jabłonna), ul. Parkowa 21.
2. Oferty należy składać w terminie **do dnia 15.10.2019 r. do godziny 10.30.**
3. Oferty zostaną otwarte w następującym miejscu:
Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, z siedzibą w Jabłonie (05-110 Jabłonna), ul. Parkowa 21, **gabinet Księgowość/Biuro.**
4. Oferty zostaną otwarte **w dniu 15.10.2019 r. o godz. 11.00.**
5. Za moment złożenia oferty uznaje się czas jej zarejestrowania przez Zamawiającego (**gabinet Księgowość/Biuro**). Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.
6. Wykonawcy mogą, uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
7. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych Wykonawcom lub upoważnionym przedstawicielom:
 - a) kwotę, jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności zawarte w ofertach.
8. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione na stronie internetowej, na której publikowane jest Ogłoszenie o zamówieniu/ SIWZ.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający

może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY:

1. Ofertę niepodlegającą odrzuceniu, Wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu, Zamawiający oceni na podstawie poniższych kryteriów.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymogom określonym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o podane kryteria wyboru:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena brutto	60%
2	Dyspozycyjność w soboty Gotowość do świadczenia usługi w soboty w okresie od zawarcia umowy do 31.07.2021 r.	10%
3	Dyspozycyjność w niedziele Gotowość do świadczenia usługi w niedziele w okresie od zawarcia umowy do 31.07.2021 r.	15%
4.	Elastyczność Gotowość do świadczenia usługi z możliwością dokonywania zmian w harmonogramie zajęć przez Zamawiającego z 24 godz. wyprzedzeniem w okresie od zawarcia umowy do 31.07.2021 r.	15%

Kryterium 1 Cena brutto. Wykonawca w tym kryterium otrzymać może maksymalnie 60 pkt. Ilość punktów uzyskanych w kryterium będzie wyliczona wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\textit{najniższa cena oferty brutto}}{\textit{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C – wskaźnik kryterium cena brutto

Kryterium 2 Dyspozycyjność w soboty

Wykonawca w tym kryterium otrzyma 10 pkt., jeżeli zadeklaruje gotowość do świadczenia usług w soboty w okresie od zawarcia umowy do 31.07.2021r. - wybierając i zaznaczając odpowiedź „TAK” w formularzu ofertowym Jeżeli Wykonawca zaznaczy odpowiedź „NIE” lub nie zaznaczy żadnej z odpowiedzi (co będzie traktowane jako odpowiedź „NIE”) – nie otrzyma punktów w tym kryterium.

Kryterium 3 Dyspozycyjność w niedziele

Wykonawca w tym kryterium otrzyma 15 pkt., jeżeli zadeklaruje gotowość do świadczenia usług w niedziele w okresie od zawarcia umowy do 31.07.2021r. - wybierając i zaznaczając odpowiedź „TAK” w formularzu ofertowym. Jeżeli Wykonawca zaznaczy odpowiedź „NIE” lub nie zaznaczy żadnej z odpowiedzi (co będzie traktowane jako odpowiedź „NIE”) – nie otrzyma punktów w tym kryterium.

Kryterium 4 Elastyczność

Wykonawca w tym kryterium otrzyma 15 pkt., jeżeli zadeklaruje gotowość do świadczenia usług z możliwością dokonywania zmian w harmonogramie zajęć przez Zamawiającego z 24 godz. wyprzedzeniem w okresie od zawarcia umowy do 31.07.2021r. - wybierając i zaznaczając odpowiedź „TAK” w formularzu ofertowym.

Jeżeli Wykonawca zaznaczy odpowiedź „NIE” lub nie zaznaczy żadnej z odpowiedzi (co będzie traktowane jako odpowiedź „NIE”) – nie otrzyma punktów w tym kryterium.

3. Maksymalna ilość punktów (Z), jaką może uzyskać Wykonawca w kryteriach oceny ofert wynosi 100 pkt.
4. W celu wyłonienia oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujący wzór:

Kryterium 1 + Kryterium 2 + Kryterium 3 + Kryterium 4

5. Za najkorzystniejszą w danej części uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższe liczby punktów obliczone wg przedstawionych wyżej zasad. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ordynacją podatkową.
6. Jeżeli w danej części wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów (przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów), Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.
7. Jeżeli w niniejszym postępowaniu (w danej części) nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i kryteriach, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych o których mowa w art. 91 ust. 4 Pzp.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje o wynikach na stronie internetowej na której publikowane jest Ogłoszenie o zamówieniu/ SIWZ oraz powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Jeżeli wybranym Wykonawcą są Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Za uchylanie się od zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia Zamawiający uzna również: dwukrotne, nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy na zawarcie umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ w wersji opracowanej przez Zamawiającego, z którym każdy Wykonawca powinien się zapoznać. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy.
2. W projekcie umowy podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia oraz dotyczące płatności, kar umownych, warunków odstąpienia od umowy.
3. Umowa wymaga pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy. Warunki zmian umowy określono w projekcie umowy.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli wystąpią przesłanki wymienione w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, z siedzibą w Jabłonie (05-110 Jabłonna), ul. Parkowa 21
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Samodzielnym Zespole Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, z siedzibą w Jabłonie jest *Andrzej Peńsko*.
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Zamawiającego wskazuje się konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia i wykonania umowy zawartej w wyniku udzielenia zamówienia będącego przedmiotem postępowania, w celu: związanym z postępowaniem na przeprowadzenie kwalifikacji uczestników do projektu, przeprowadzenie badań początkowych uczestników, przeprowadzenie badań w środku interwencji uczestników, przeprowadzenie badań końcowych uczestników w ramach projektu „Następne pokolenia bez wad postawy - terapia chorób kręgosłupa u dzieci z województwa mazowieckiego” nr RPMA.09.02.02-14-b228/18 – współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020” wyłonienia wykonawcy oraz udzielenia zamówienia publicznego poprzez zawarcie umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego objętego niniejszym postępowaniem;
 - d) wykonania umowy zawartej na skutek przeprowadzenia postępowania objętego niniejszym zamówieniem i dochodzenia wszelkich roszczeń wynikających z przedmiotowej umowy;
 - e) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty, jak również w celu posługiwania się nią w celach postępowań sądowych lub/i administracyjnych lub/i karnych i innych związanych z niniejszym postępowaniem i umową obejmującą jego wykonanie;
 - f) w celu archiwizacji dokumentacji postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego i dokumentacji związanej z wykonaniem umowy zawartej na skutek udzielenia niniejszego zamówienia publicznego, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia);
 - g) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której jest Pan/Pani stroną, lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy;
 - h) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”; Pana/Pani dane osobowe będą ponadto udostępniane innym podmiotom, jeżeli przepisy szczególne tak stanowią;
 - i) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
 - j) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i po jego zakończeniu, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp

(okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty, a które i nie zostały one uznane za najkorzystniejsze), następnie - w czasie obowiązywania umowy, a następnie przez okres 10 lat począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy, a przez okres dłuższy jedynie w przypadku, w którym Zamawiający będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

- k)** obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - l)** w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane, stosowanie do art. 22 RODO;
 - m)** posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - n)** w odniesieniu do danych osobowych podawanych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, co do których podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 2.** Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca, a których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub wniosku, lub jakimkolwiek oświadczeniu, załączniku i dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, lub na etapie przed podpisaniem umowy, albo na etapie wykonywania umowy w sprawie zamówienia publicznego o:
- fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego;
- 3.** Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.
- 4.** W związku z koniecznością powierzenia Wykonawcy obowiązku przetwarzania wybranych danych osobowych uczestników projektu Zamawiający przewiduje zawarcie z Wykonawcą odrębnej umowy w zakresie upoważnienia Wykonawcy do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu.

ZAŁĄCZNIK

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- a)** Załącznik nr 1 do SIWZ i umowy - Opis przedmiotu zamówienia;
- b)** Załącznik nr 2 do SIWZ - Formularz oferty;

- c)** Załącznik nr 3 do SIWZ - Projekt umowy;
- d)** Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie – przesłanki wykluczenia z postępowania;
- e)** Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie - dotyczące spełnienia warunków uczestnictwa.
- f)** Załącznik nr 6 do SIWZ – Wykaz osób;
- g)** Załącznik nr 7 do SIWZ – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów;
- h)** Załącznik nr 8 do SIWZ – Oświadczenie o grupie kapitałowej.